

HIS 系统科研医嘱记账功能 使用指南

医院科技部制

目 录

一、功能简介.....	1
功能简介.....	1
常用咨询电话.....	2
二、科研医嘱经费记账功能使用说明.....	3
概述.....	3
科研项目管理.....	4
临床科研医嘱管理与使用.....	7
三、科研医嘱退费流程.....	15
四、科研医嘱记账功能开通流程.....	16
五、合同办理.....	17

一、功能简介

为更好地服务于我院科研工作开展,尤其是使用科研经费在我院进行测试化验加工的需求(影像、检验、病理检测等),由科技部牵头,协同财务部、信息中心开发了 HIS 系统的科研经费记账功能,该功能已正式运行。将实现以下主要功能:

- 1、科研人员申请开通该功能,使用相关科研经费在医院内产生的测试化验加工等各类费用,可通过 HIS 系统记账,无需科研人员或者病人垫付,也无需反复下账;
- 2、科研人员批量转款到院,医院财务开具相应发票,科研人员可一次性报销该笔费用;
- 3、HIS 系统提供费用清单,科研人员自行导出,以备结题使用;
- 4、HIS 系统正常记录相关业务科室工作量。

温馨提醒:

- 1、HIS 系统目前开通的是门诊患者科研医嘱记账功能,住院患者科研医嘱记账功能正在开发中。如您的科研病人为住院患者,科研医嘱请从门诊系统开,以避免医保重复报销问题。
- 2、因临床实际工作需要,如您的科研医嘱权限有授权给他人的情况,授权人与被授权人应妥善管理并使用科研医嘱权限,以免不良状况。

常用咨询电话

科技部：陈珍 85421984 —总体功能开通咨询；使用纵向项目经费

宋驰 85422242—使用医院横向项目经费

学科建设部：李佳昌 85421186—使用医院 135 项目经费

临床研究管理部：陈英 85422851—使用医院 135 项目经费

人资部：韩瑞 85422828—使用 135 高端人才、青年英才项目经费

信息中心：郭雨娇 18302156508—系统使用技术问题

代云飞 15202820106—系统使用技术问题

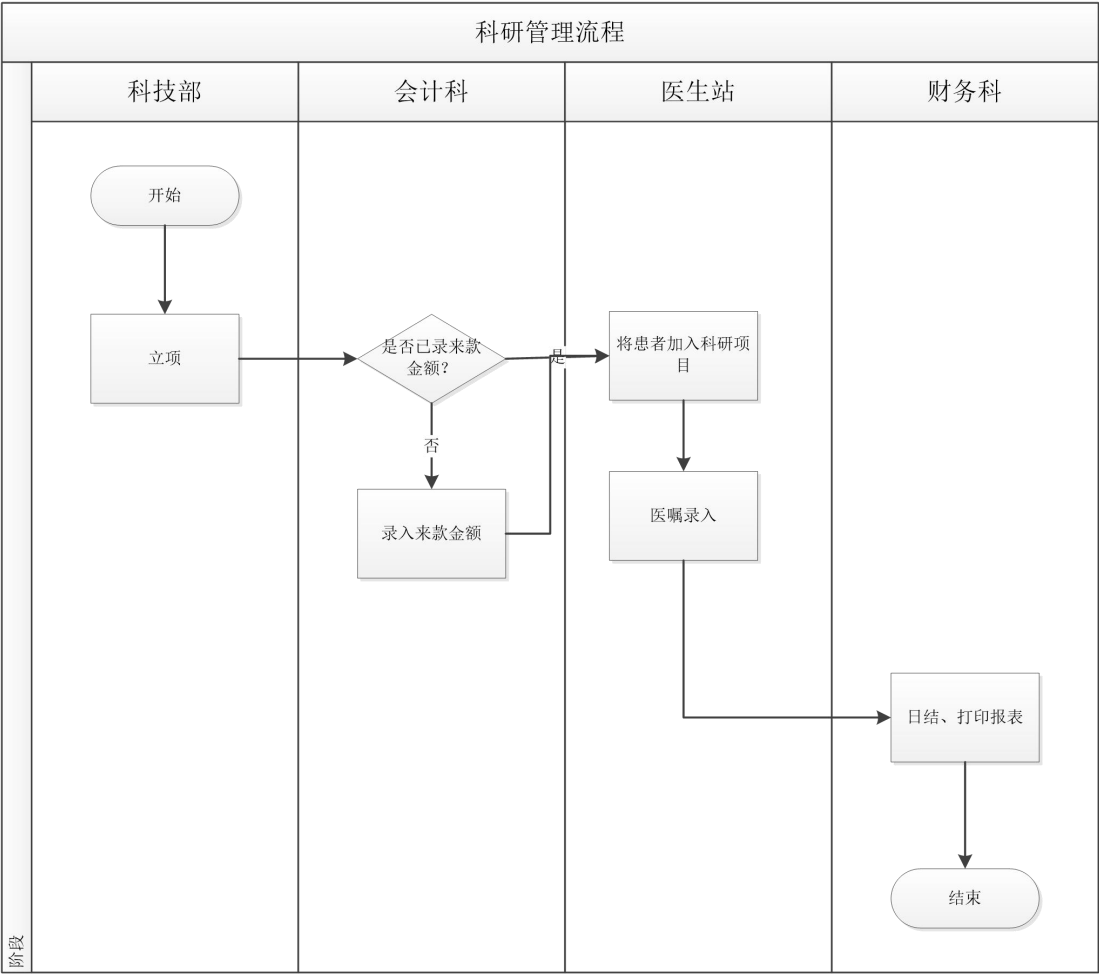
医院财务部：刘霞 85422148—财务计费问题

二、科研医嘱经费记账功能使用说明

	文件标识	iMedical-SOI-临床科研管理
	产品版本	iMedical Total HIS 8.3.0
	文档版本	V1.01
	作 者	邓召敏
	完成日期	2019-08-26

1 概述

科研管理的总体流程：



2 科研项目管理（科技部及财务部使用此功能）

2.1 科研项目立项

科技部填写项目信息，红色*为必填项。（注：项目编号不可重复）

The screenshot shows the '科研项目立项' (Project Registration) page in the iMedical system. The form contains the following fields:

- *项目名称 (Project Name)
- *项目来源 (Project Source)
- *项目编号 (Project Number)
- *项目负责人 (Project Responsible Person)
- *合同名称 (Contract Name)
- *合同编号 (Contract Number)
- *合同开始日期 (Contract Start Date)
- *合同结束日期 (Contract End Date)
- *合同总金额 (Contract Total Amount)
- *项目归属 (Project Department)
- 院内归属 (In-hospital Department)
- 项目状态 (Project Status)
- 项目简称 (Project Abbreviation)
- *联系电话 (Contact Phone Number)

Buttons at the bottom include: 立项 (Register), 下载模板 (Download Template), 选择文件 (Select File), 上传文件 (Upload File), and 批量导入 (Batch Import). A sidebar on the right has links for 医械维护 (Medical Equipment Maintenance), 被委托科室 (Delegated Department), and 病理计划书维护 (Pathology Report Form Maintenance).

批量立项流程：

- 下载模板
- 上传已填写模板
- 点击批量导入

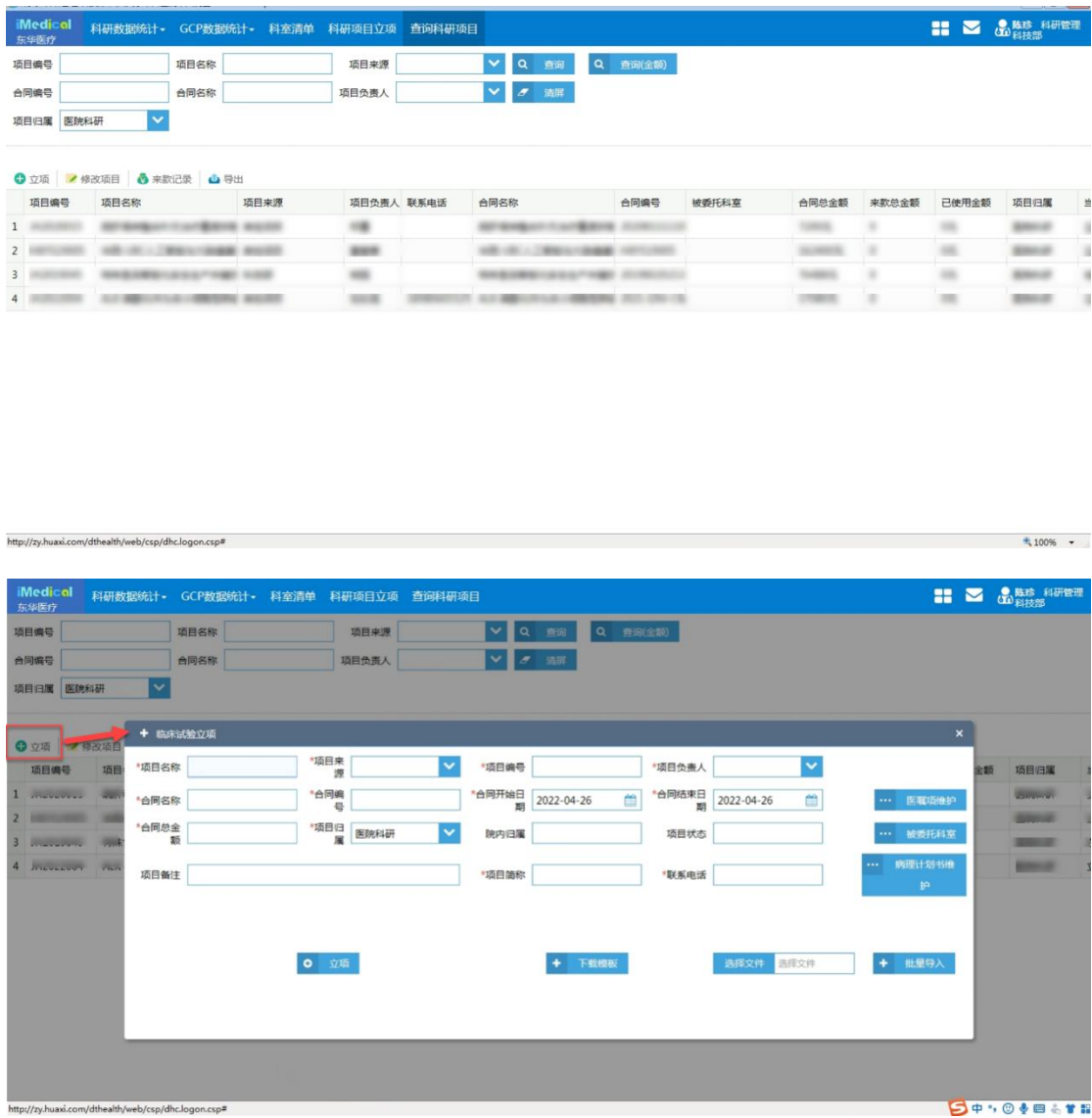
This annotated screenshot illustrates the batch registration process. Red callouts highlight the following steps:

1. 下载模板 (Download Template)
2. 上传已填写模板 (Upload filled-in template)
3. 点击批量导入 (Click Batch Import)

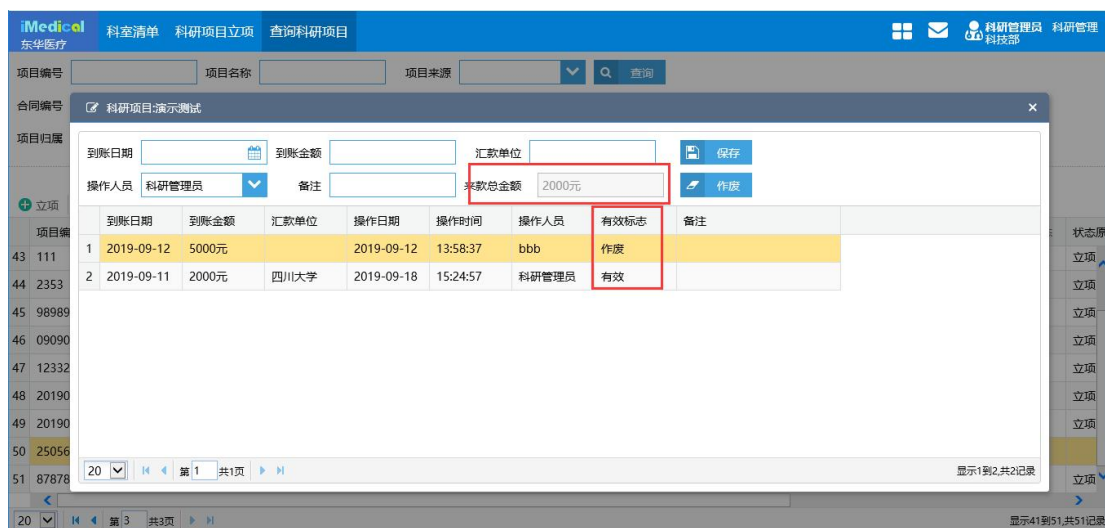
The interface is identical to the one shown in the previous screenshot, but with these specific actions highlighted for the user.

2.2 科研项目查询

- 1) 查询：根据输入的内容查询。
- 2) 【立项】：打开【科研项目立项】界面，可进行立项操作。

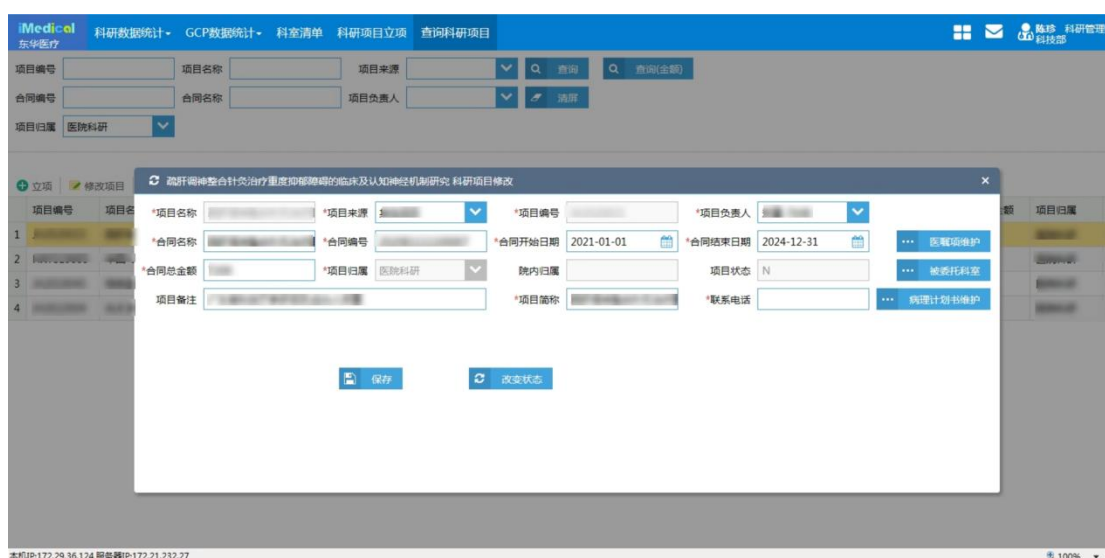


- 3) 【来款记录】：选中项目，点击【来款记录】可增加、查看、作废来款记录。



- 4) 【修改项目】：选中项目，点击【项目修改】可对项目内容、项目状态（只有立项状态能让临床科室下医嘱）进行修改。

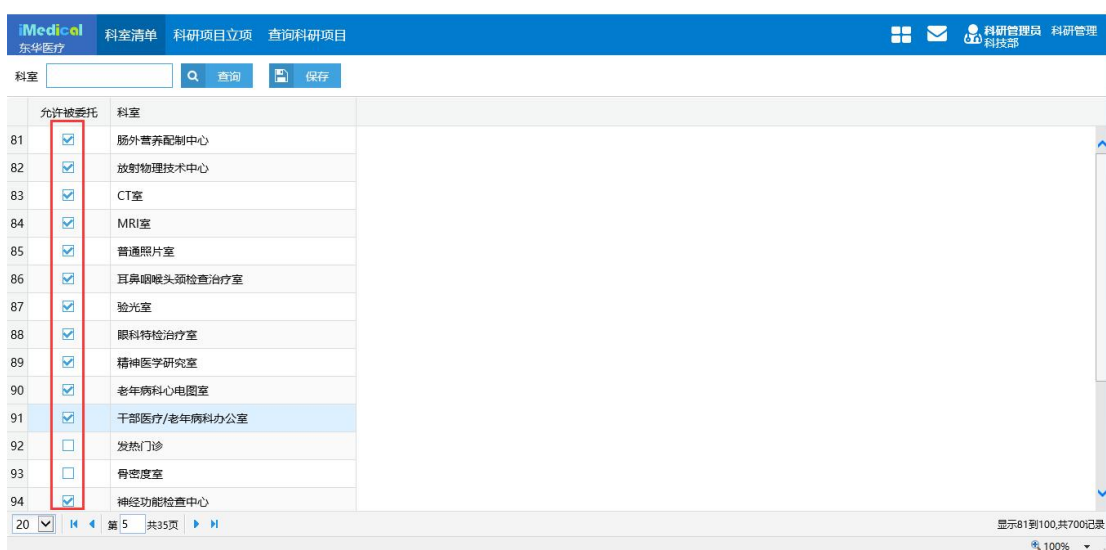
注：项目名称及编号立项后无法进行修改。



- 5) 【导出】若项目较多，等待信息导出结束前不要点开正在导出文档，可能会导致导出过程中断。导出结束后，可选择文件保存位置及重命名。

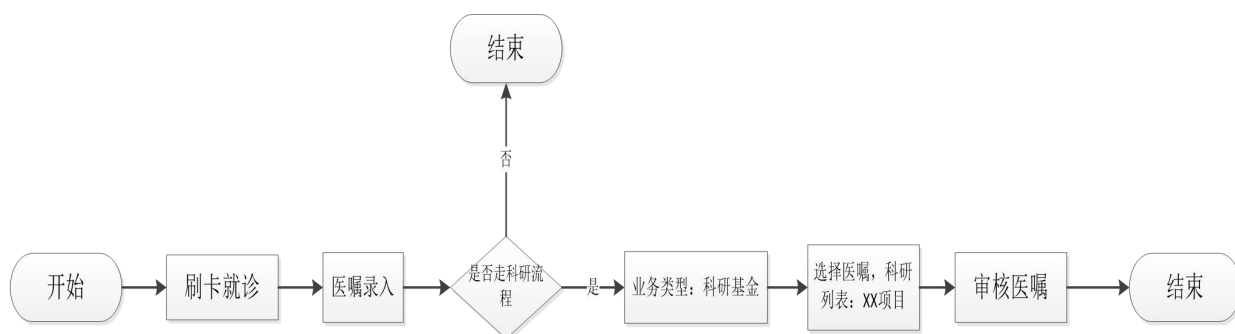
2.3 科室清单

给科室授予进行科研项目的权限，选中的才能进行科研项目。



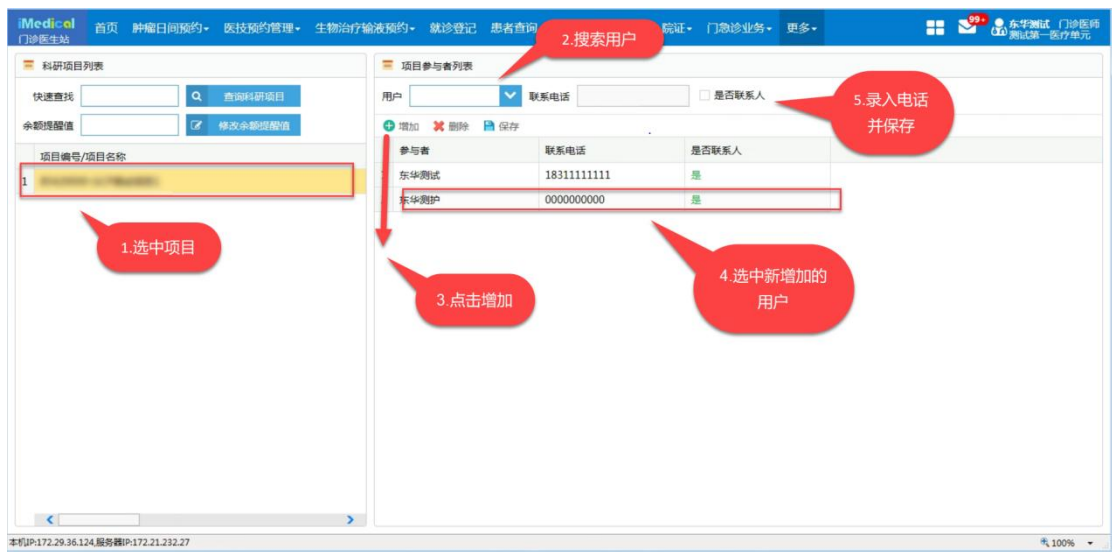
3 临床科研医嘱管理与使用（**科研人员使用此功能**）

临床医生总体流程：

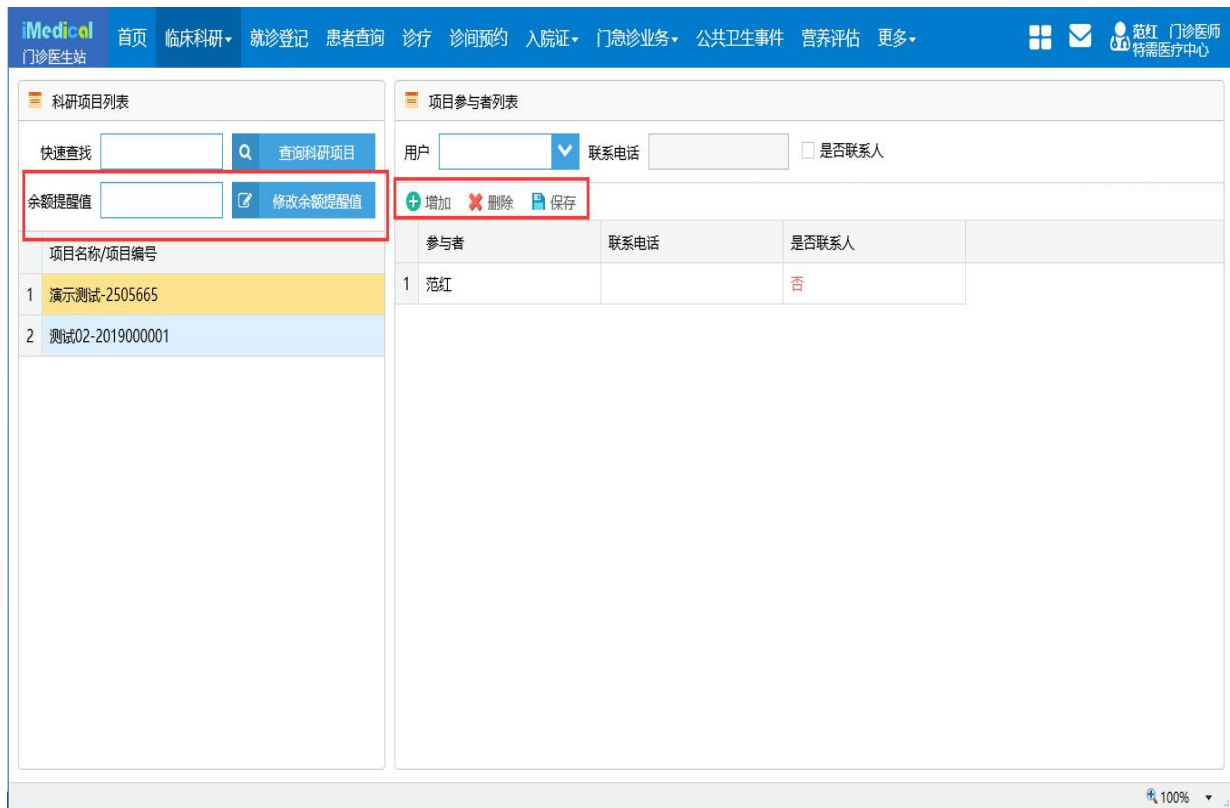


3.1 添加项目参与者

- 1) 在临床科研->【添加项目参与者】界面维护项目参与者，
对于一个科研项目，有权限的医生才能参与，通过【添加项目参与者】对这样的医生进行维护。



2) 余额提醒：设置了余额提醒值后，如果项目的账户余额不足余额提醒值后，在医嘱录入界面会给出相关提示信息，

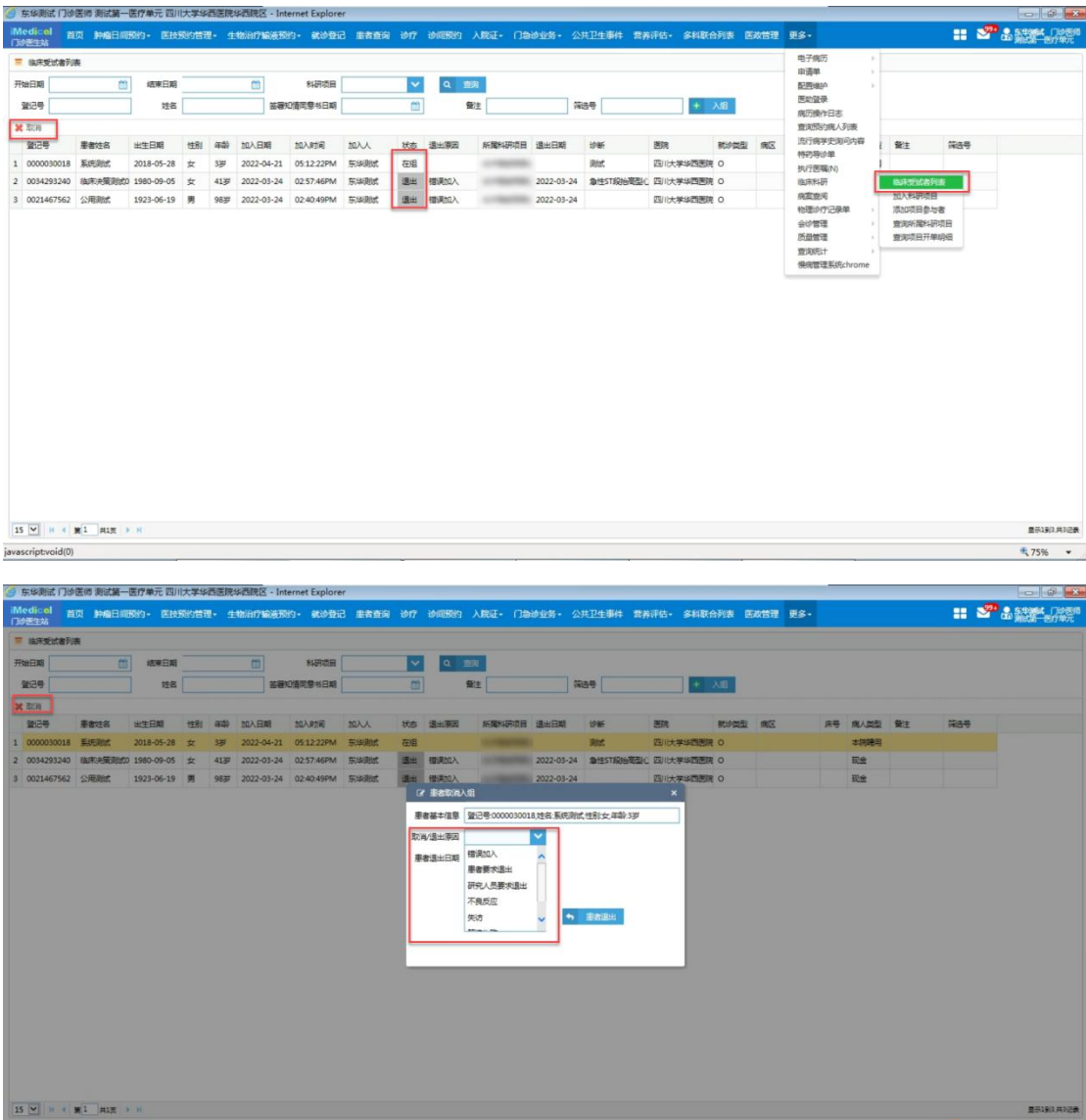


3.2 临床受试者列表

加入到科研项目中的患者显示在【临床受试者列表】中，界面查

询的是医生所在科研项目的临床科研患者，只统计状态为“在组”和“退出”的记录，完成和取消的记录不显示。

注：【患者取消】将不会留下患者记录，【患者退出】将会留下退出标志。



3.3 患者入组

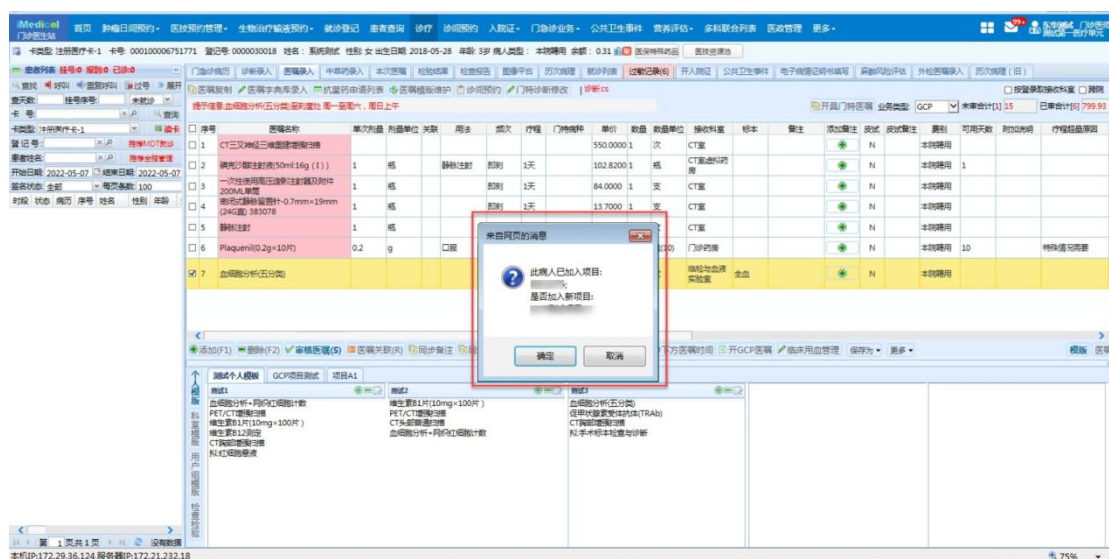
目前有两种入组方式。

- 1) 医生刷卡就诊后，在【医嘱录入】界面，对要走科研记账

流程的患者进行如下操作：录入医嘱，【科研列表】选择要将患者加入的科研项目，【审核医嘱】。

弹出提示框：是否要将患者加入该科研项目，选择“是”则加入该科研项目，“否”则不加。

若患者已进入其他科研项目，则会弹出提示框：此患者已加入项目 XXX，是否加入新项目：XXX，选择“是”则加入该科研项目，“否”则不加。



- 2) 在【临床受试者列表】中，通过登记号搜索到该患者，点击入组按钮进行入组。



3.4 临床科研医嘱录入

首次开单：

医生刷卡就诊后，在【医嘱录入】界面，对要走科研记账流程的患者进行如下操作：录入医嘱，【科研列表】选择要将患者加入的科研项目，【审核医嘱】，弹出提示框：是否要将患者加入该科研项目，选择“是”则加入该科研项目，“否”则不加。

后续开单：

录入医嘱后，【科研列表】默认显示患者已加入的科研项目，请确认该项目是否正确，点击【审核医嘱】。

注意：1. 只能给患者下已经在科技部维护了的【接收科室】的医嘱(川大科研)；2. 同一次医嘱列表只允许开同一科研项目。



医嘱审核后，会自动打印收费导诊单。收费导诊单上显示项目编号，名称及负责人信息。

四川大学华西医院收费导诊单

杨 男 25岁

该患者为 科研记账支付

1、门诊三楼采血大厅

①、生化1：肝肾糖脂酶+eGFR
+TBA(3ml静脉血(空腹)；周一至六
7:00~16:00, 周日8~12:00)

2、※

①、真空采血管_进口

②、静脉采血

项目编号：HX-H2107182

项目名称：

项目负责人：

科研基金支付:120.90元

合计: 120.90元

票据号: 补打

收费时间: 2022-05-09 08:34:24

打印时间: 2022-05-09 10:27

该单为病人医疗服务指引单，请妥善
保管，便于科室检查!不做报销凭证
使用。

完成缴费项目如有超声及内镜检查
可前往自助机或华医通APP
及华西医院微信公众号进行预约

3.5 查询所属科研项目

查询登录医生所属的科研项目，可查看项目负责人、入账总额、

账户余额等。

项目编号	项	所属科室	项目负责人	项目状态	合同开始日期	合同结束日期	合同总金额	入账总金额	账户余额
1	2019000001	CT室	范红	立项	2019-09-11	2019-09-25	4000000元	2000.00元	2000.00元
2	2505665	演示测试	范红	立项	2019-09-11	2019-09-30	50000元	2000.00元	2000.00元

3.6 查询所属科研项目开单明细

项目负责人点击查询项目开单明细，可查看所属项目（包含科研项目及 GCP 项目）开出的所有医嘱。

注：项目参与人暂时无法查看。

序号	项目代码	项目名称	项目负责人姓名	登记号	医嘱项	医嘱开始时间
1	85430000	GCP测试项目1	范红	0000010018	血糖酶分析(五分类)	2022-05-07 10:01



可查询到医嘱的信息包括：项目代码、项目名称、受试者姓名、登记号、医嘱项、医嘱开始时间、医嘱状态、计费状态、开单人。



3.7 检查检验预约及报告查看

为了便于相关统计及数据核查,目前已将项目信息传送至部分医技科室工作站,且通过多个节点可查看到项目信息。

检验：若本项目在检验科已进行相关报备，则检验科扫描条码时，及最终出具的报告单上科别一栏可自动获取项目简称。



四川大学华西医院实验医学科临床检验报告单
 Report in Dept. of Laboratory Medicine, West China University Hospital, Sichuan University
 姓名(Name): ██████████ 性别(Sex): 男 年龄(Age): 64岁 编号(No): 20220113G006-3380
 科别(Dept): CS1001-304 床号(Bed No): ██████████ 标本(Sample): 全血 病员号(Case No): ██████████
 医生(doc.): ██████████ 诊断(Diag.): ██████████

检查：各检查预约窗口，可在系统上查看到项目信息。

[illegible]

部分检查报告上可查看到项目代码及项目简称。

四川大学华西医院心电图报告单			
检查日期:2022-02-07 12:51:42	项目名称:ET-1053		
姓名: [REDACTED]	项目代码:2019115101	P:90ms (0~110)	QT/QTc:386/434ms (320~440) 心率:76 bpm (60~100)
性别:女	ID 号:[REDACTED]	QRS:100ms (小于100°)	QRS电轴:+73° Rv5 + Sv1= 3.08mV
年龄:49岁	单位:头颈肿瘤科医疗单元	P-R:118ms (120~200)	RV5/SV1:1.80/1.28mV (0.00~2.50/0.00~1.50)

三、科研医嘱退费流程

- 打印收费导诊单，如下图所示。（若医嘱已停，收费导诊单无法打印，需要提供情况说明，因此若要停止医嘱请提前打印好收费导诊单）

四川大学华西医院收费导诊单

杨 [REDACTED] 男 25岁 [REDACTED]

[Barcode]

该患者为 **科研记账支付**

1、门诊三楼采血大厅

①、生化1: 肝肾糖脂酶+eGFR
+TBA (3ml 静脉血 (空腹): 周一至六
7:00~16:00, 周日8~12:00)

2、※

①、真空采血管__进口

②、静脉采血

项目编号: HX-H2107182

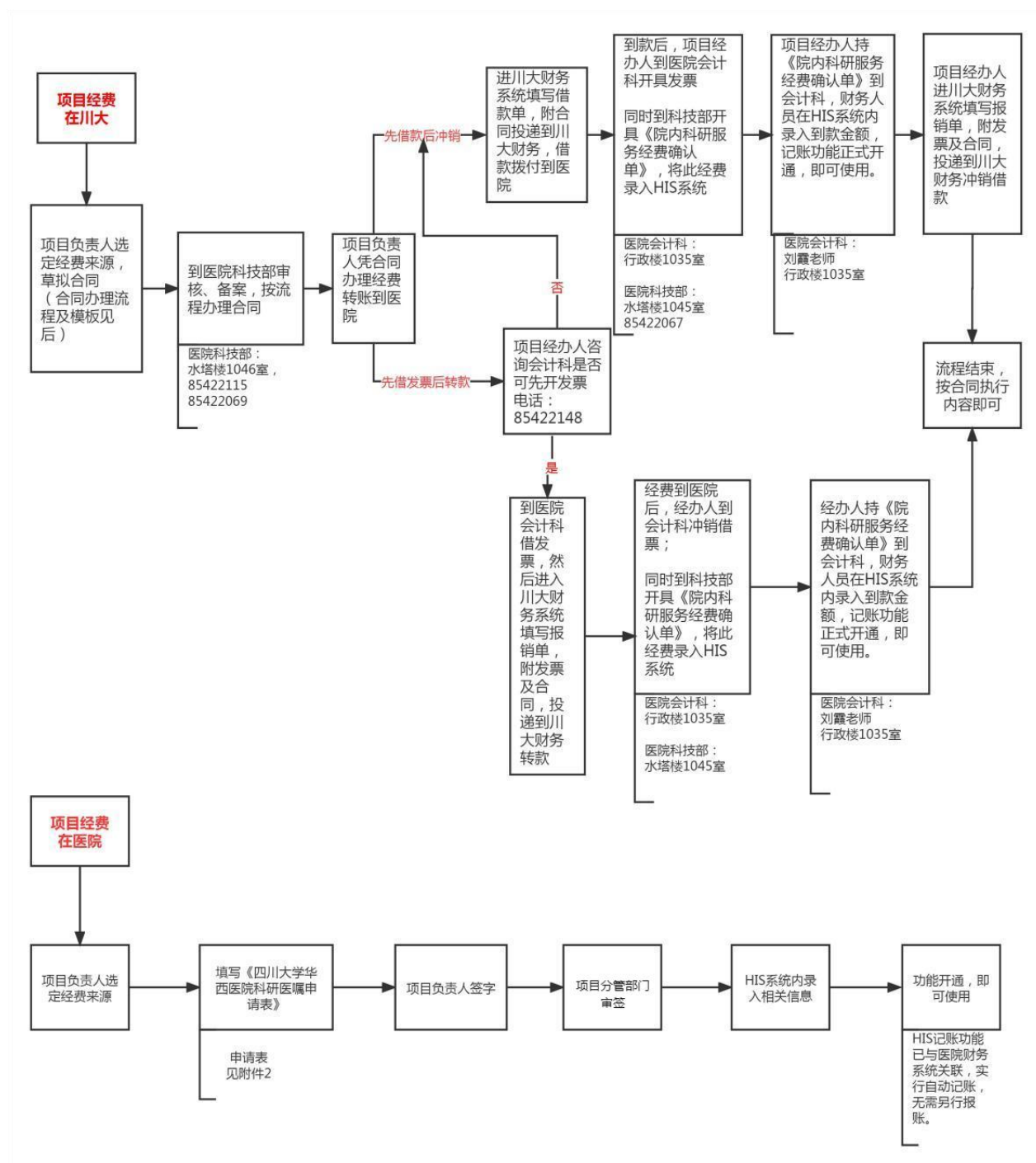
项目名称: [REDACTED]

项目负责人: [REDACTED]

科研基金支付:120.90元
合计: 120.90元
票据号: 补打
收费时间: 2022-05-09 08:34:24
打印时间: 2022-05-09 10:27
该单为病人医疗服务指引单, 请妥善保管, 便于科室检查! 不做报销凭证使用。
完成缴费项目如有超声及内镜检查
可前往自助机或华医通APP
及华西医院微信公众号进行预约

- 到检查检验科室，请科室在收费导诊单上签字确认该医嘱未执行。
- 携带已签字的收费导诊单到一门诊二楼D区进行退费。

四、科研医嘱记账功能开通流程



五、合同办理

如使用的项目经费在川大，则需办理合同：

1、合同审批表一式一份，见附件 1，或自行下载：

<http://www.wchscu.cn/down/55427.html>（到校项目使用）

2、合同（至少一式三份），模板见附件 2

流程：携以上资料到水塔楼科技部 1046 室审核合同，按流程办理即可

注：如使用的项目经费在医院，则无需办理合同，按流程提交
《四川大学华西医院科研医嘱申请表》即可